

# Databehandling og personvern.

---

## Databehandling

Eigerøy barnehage har databehandleravtale med PBL Medlemsservice for produktene Kidplan og PBL Regnskap. Barnehagen har også databehandleravtale med Microsoft for produktet Office 365 Faculty.

Behandlingsansvarlig i Eigerøy barnehage er daglig leder. Daglig leder kan, der hvor det er hensiktsmessig, dele ut behandlingsansvar til andre ansatte i barnehagen. Det vil være hensiktsmessig at pedagogisk leder har tilgang til barnets mappe og det kan være hensiktsmessig at andre ansatte blir med og samarbeider på dokumenter i barnets mappe i forbindelse med foreldresamtaler eller overgang til skole.

---

## Formål

Formålet med behandlingen av dine personopplysninger er utføre lovpålagte oppgaver.

Eigerøy barnehage lagrer opplysninger om barn og foreldre. Formålet med lagringen er:

- å ivareta barnets behov for omsorg og lek
  - å fremme læring og danning som grunnlag for allsidig utdanning
  - å legge til rette for alle barns verdi- og livssynsgrunnlag
  - å legge til rette for individuell utforskning og læring
  - å kommunisere med barnet og foresatte, også ved overgang til skole
  - å ha nødvendig informasjon om utfordringer barnet har knyttet til for eksempel diagnoser, vedtak, personlige forhold osv. for å møte barnets behov så lenge barnet går i barnehagen.
  - å ha nødvendige opplysninger knyttet til foreldrebetaling
- 

## Hva er det rettslige grunnlaget?

For at vi skal kunne registrere og behandle opplysninger om deg må vi ha et rettslig grunnlag. Barnehageloven og rammeplan for barnehager gir kommunen plikter. For å få gjennomført kommunens plikter etter loven, tolkes det slik at kommunen har lovhjemmel til registrering og behandling av nødvendige opplysninger.

Lover som er grunnlaget for barnehagen:

- LOV-2005-06-17-64 Lov om barnehager (barnehageloven)
- FOR-2017-04-24-487 Forskrift om rammeplan for barnehagens innhold og oppgaver
- LOV-2018-06-15-38 Lov om behandling av personopplysninger (personopplysningsloven)
- LOV-1967-02-10 Lov om behandlingsmåten i forvaltningssaker (forvaltningsloven)
- LOV-2006-05-19-16 Lov om rett til innsyn i offentlig verksemd (offentleglova)

Der vi ikke har slikt grunnlag, vil vi innhente ditt samtykke.

---

## Hvilke lands lovverk gjelder?

Denne personvernerklæringen følger bestemmelsene i lov om behandling av personvernopplysninger (personopplysningsloven) av 15.6.2018 nr. 38 med tilhørende forskrift. EUs forordning for personvern (GDPR) gjort gjeldene med enkelte nasjonale tilpasninger.

---

## Hvilke personopplysninger behandles?

De viktigste elektroniske systemene for Eigerøy barnehage som lagrer personinformasjon beskrives under. Systemene lagrer nødvendig informasjon knyttet til formålet for hvert system.

### **PBL Kidplan**

Her ligger personopplysninger som navn, adresse, personnummer, telefonnummer for barn og foresatte, fravær og korte beskjeder mellom hjem og barnehage. Disse må vi ha for at våre systemer skal fungere. Her finnes også barnemapper hvor vi kan legge inn referater fra f.eks. foreldresamtaler. Bilder vil også komme inn her. Vi tar kun bilder for å visualisere en aktivitet. Portrettbilder av enkeltbarn skal ikke forekomme.

### **PBL Regnskap**

Her ligger personopplysninger som navn, adresse, personnummer, telefonnummer for barn og foresatte. Det vil også være informasjon om når barnet startet, oppholdstid og eventuelle tillegg som f.eks. matpenger.

### **Office 365 Faculty** (saks- og arkivsystem)

Her ligger mappene på barn med all informasjon knyttet til ulike vedtak, personlige forhold, brev fra/til foresatte, samt samtykker gitt av foresatte. Systemet ivaretar nødvendig sikkerhet rundt lagring av *sensitive data*.

Barn med spesialundervisning kan ha programmer og elektroniske hjelpemidler som lagrer informasjon knyttet til den enkelte.

I det daglige arbeidet i barnehagen finnes informasjon på papir. Dokumenter med personopplysninger oppbevares på forsvarlig måte, og makuleres når informasjonen ikke lenger er relevant.

---

## Hvor hentes opplysningene fra?

Personopplysninger som behandles av Eigerøy barnehage kan komme fra barna selv, foresatte, pårørende, andre offentlige instanser og relevante fagsystemer.

---

## Er det frivillig å gi fra seg opplysninger?

Eigerøy barnehage har rett og plikt til å skaffe alle nødvendige opplysninger knyttet til barn og foresatte. De aller fleste opplysningene vi har om barn og

foresatte er nødvendige for at barnehagen skal kunne ivareta vår lovpålagte tjeneste.

Samtykke til tilleggsinformasjon er noen ganger nødvendig. Når du bruker våre elektroniske skjemaer og skjemadiolog samtykker du til at vi behandler dine opplysninger. Det er frivillig å gi samtykke i de enkelte tilfellene. Samtykket gjelder fra den datoen det registreres. Du har rett til å endre eller trekke dine samtykker tilbake. Endring og tilbaketrekking gjelder fra den datoen det blir registrert.

---

## Utleveres opplysninger til tredjepart?

Barnehagen kan i visse tilfeller ha rett til å samarbeide med andre og utveksle opplysninger innenfor taushetspliktreglene grenser. Andre ganger kan barnehagen ha plikt til å gi fra seg personopplysninger, som for eksempel til barnevernet.

---

## Hvordan overfører vi elektronisk lagret informasjon?

Data om barnet lagres i barnehagens systemer så lenge de har plass der. Ved overgang fra barnehage til skole, flytting til annen kommune eller oppsigelse av plass slettes barnets mapper. Deling av opplysninger med skole eller ny barnehage skjer da etter samtykke fra foresatte før barnet slutter. Det samme gjelder også ved bytte av barnehage innad i kommunen.

---

## Hvilke rettigheter har du?

Når Eigerøy barnehage behandler personopplysninger om deg har du enkelte rettigheter etter loven om behandling av personopplysninger.

### **Rett til innsyn**

Du har rett til å få vite hvilke personopplysninger som er registrert om deg, hvor de stammer fra og hvorfor vi har dem. Du kan også få utlevert en kopi av de personopplysningene vi sitter på.

### **Rett til å kreve retting**

Hvis du etter å ha gjort et innsyn i dine personopplysninger oppdager at informasjonen vi sitter på er feil, ufullstendige eller unøyaktig, kan du be oss om å rette opplysningene.

### **Rett til sletting (retten til å bli glemt)**

De opplysningene vi sitter på har du i utgangspunktet rett til å be oss slette. Dette er ikke en automatisk rett, men det kan skje på enkelte vilkår. Hvis vi har

et rettslig grunnlag til å sitte på opplysningene, en annen lov nekter oss å slette dem (for eksempel bokføringsloven), eller du ikke har tungtveiende rettmessige grunner til å kreve sletting, vil vi likevel fortsatt kunne behandle opplysninger om deg.

### **Rett til begrenset behandling**

Denne retten gir deg mulighet til å kreve at Eigerøy barnehage midlertidig stopper bruken av dine personopplysninger. Du kan kreve det hvis du mener at opplysningene vi sitter på er unøyaktige eller vi ikke har tilstrekkelig grunnlag for å behandle opplysningene. Vi vil da stoppe behandlingen inntil vi har undersøkt innsigelsene dine.

### **Rett til dataportabilitet**

Hvis Eigerøy barnehage behandler dine personopplysninger basert på ditt samtykke vil du kunne kreve at vi overfører flere av dine personopplysninger til deg eller en tredjepart.

### **Rett til å protestere**

Hvis du er i en særegen situasjon som gjør at barnehagens behandling av dine personopplysninger skaper spesielle utfordringer for deg, kan du protestere mot barnehagens behandling. Hvis dine interesser er tyngre enn kommunens skal vi ikke lenger behandle dine personopplysninger.

---

## **Kontakt**

Behandlingsansvarlig – daglig leder, Loyd Kaasa  
[post@eigeroy-barnehage.no](mailto:post@eigeroy-barnehage.no)